



REGULAMIN REZERWACJI

I. Proces rezerwacji

1. Rezerwacja dotyczy pobytu w GKT Czeszka i Słowaczka, 59-630 Mirsk, Krobica Stóg Izerski 2-3 Wojskowych Zakładów Łączności Nr 2 S.A.
2. Obiekt przyjmuje rezerwacje po zgłoszeniu:
 - telefonicznym: Tel. +48 75 78 16 305 kom +48 504 148 710
 - mailowym: czeszka@wzl2.pl
 - mailowym – przy pomocy formularza rezerwacji: www.czeszka.pl
 - on-line przez stronę www.czeszka.pl
 - osobiste, pisemne potwierdzenie rezerwacji w recepcji GKT Czeszka i Słowaczka
3. Rezerwację uznaje się za potwierdzoną po wpłaceniu zadatku w wysokości 30 % wartości całego pobytu na konto GKT Czeszka i Słowaczka. Za datę dokonania płatności uznaje się datę uznania rachunku bankowego GKT Czeszka i Słowaczka.
4. Płatności zaliczki należy dokonać w ciągu 48 godzin od chwili dokonania rezerwacji lub w terminie wskazanym na Potwierdzeniu rezerwacji. Do tego czasu rezerwacja pozostaje rezerwacją wstępną.
5. W przypadku rezerwacji z terminem przyjazdu krótszym niż 3 dni płatności zaliczki należy dokonać w dniu dokonania rezerwacji i przesłać potwierdzenie wykonania przelewu na adres mailowy: czeszka@wzl2.pl
6. Brak wpłaty bezzwrotnej przedpłaty (zaliczki) w uzgodnionym terminie powoduje automatyczną anulację rezerwacji.
7. Rezerwacja online poprzez system rezerwacyjny odbywa się w następujący sposób:
 - a) Gość ma możliwość wyboru oferowanych przez Górski Kompleks Turystyczny „Czeszka i Słowaczka” pakietów oraz pojedynczych noclegów, które przedstawione są w panelu rezerwacyjnym na stronie internetowej Obiektu.
 - b) Gość dokonuje wyboru terminu, typu pokoju i opcji dodatkowych w ramach wybranego pakietu lub w ramach pojedynczych noclegów.
 - c) Po wyborze oferty Gość przechodzi do kolejnego kroku - formularza, w którym uzupełnia swoje dane osobowe, dane kontaktowe oraz uwagi dotyczące rezerwacji.



d) Po uzupełnieniu danych Gość może dokonać wpłaty zaliczki na jeden z wybranych sposobów:
☑ kartą kredytową (Visa, Visa Electron, Mastercard, Maestro, Discover, Diners)
☑ płatność elektronicznym przelewem bankowym (Przelewy24) lub tradycyjnym przelewem bankowym.

e) Przy wybraniu płatności kartą lub elektronicznym przelewem Gość przekierowany zostaje na stronę umożliwiającą wpłatę zaliczki poprzez System Obsługi Płatności Przelewy24. Autoryzacja danych następuje przez połączenie się z Systemem Przelewy24 za pomocą szyfrowanego protokołu. Po przyjęciu wpłaty przez System Gość zostaje automatycznie powiadomiony e-mailem o potwierdzeniu rezerwacji, równoznacznym z otrzymaniem płatności.

II. Opłaty oraz anulacja rezerwacji

1. Gość wpłaca zaliczkę dwoma możliwymi sposobami : tradycyjnym przelewem lub dokonując płatności online , pozostałą część dopłaca po przyjeździe do Obiektu.
2. W przypadku wyboru oferty bezzwrotnej wymagana jest zaliczka w wysokości 100% bez możliwości bezpłatnej anulacji.
3. Jeśli Gość życzy sobie faktury VAT, konieczne jest podanie numeru NIP i pełnych danych do jej wystawienia.
W przypadku braku danych zostanie wystawiony Paragon bez możliwości wystawienia faktury w terminie późniejszym.
4. Gość nie ponosi żadnych kosztów wynikających z założenia rezerwacji.
5. W przypadku anulacji rezerwacji, która nastąpi najpóźniej na 14 dni przed datą rozpoczęcia pobytu anulacja jest bezpłatna. Obiekt zobowiązany jest do zwrotu pełnej kwoty zaliczki w terminie 21 dni roboczych.
6. W przypadku anulacji rezerwacji na mniej niż 14 dni przed datą przyjazdu, zaliczka pozostaje w Obiekcie. Anulacje w takim terminie wiążą się z utratą pełnej kwoty wpłaconej zaliczki.

III. Modyfikacja Rezerwacji

1. Rezerwację można modyfikować jedynie poprzez kontakt z Obiektem.
2. Każdorazowo zmiana zostanie potwierdzona przez Obiekt poprzez wysłanie nowego potwierdzenia rezerwacji.
3. Nie ma możliwości modyfikacji rezerwacji z oferty bezzwrotnej.



IV. Ustalenia końcowe

1. Gość jest odpowiedzialny za prawidłowe wypełnienie danych w formularzu rezerwacyjnym. Obiekt nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowy wybór terminu przyjazdu lub wyjazdu lub błędne wypełnienie formularza danych przez Gościa.
2. Za prawidłową obsługę pobrania kwot rezerwacyjnych odpowiedzialny jest system płatności elektronicznych Przelewy24.

V. Dane Osobowe

1. W trakcie dokonywania rezerwacji osoba rezerwująca wyraża zgodę na umieszczenie swoich danych osobowych w bazie danych w celu określonym w pkt 3.
2. Administratorem danych osobowych są Wojskowe Zakłady Łączności Nr 2 S.A. z siedzibą w Czernicy (55-003) przy ul. Fabrycznej 12.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia pełnego procesu rezerwacji. Osoba rezerwująca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie w/w danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy o usługi hotelarskie. Brak podania danych osobowych uniemożliwi obiektowi zawarcie umowy o usługi hotelarskie.

VI. Akceptacja Zasad Rezerwacji

Zaznaczenie opcji „Zapoznałem się z Regulaminem”, którym jest dokument „Zasady Rezerwacji” oznacza, iż Gość rozumie i wyraża zgodę na warunki w nim umieszczone. Brak akceptacji spowoduje niemożność założenia rezerwacji